

WYTYCZNE DO PREZENTACJI Z ANALIZY RAPORTU EWALUACYJNEGO

W prezentacji należy uwzględnić następujące elementy:

1. **Prezentacja i ocena ewaluowanego projektu (polityki)** - w zarysie (krótko);
2. **Prezentacja i ocena struktury raportu ewaluacyjnego** (budowa, logiczność układu, kolejność i kompletność poruszanych kwestii itp.);
3. **Prezentacja i ocena przejrzystości, zrozumiałości i jasności stosowanego języka** (ew. przykłady dobrych i złych sformułowań);
4. **Prezentacja i ocena celów ewaluacji i pytań ewaluacyjnych;**
5. **Prezentacja i ocena podejścia do kryteriów ewaluacyjnych** (trafności, skuteczności, efektywności, użyteczności, trwałości, ew. innych);
6. **Prezentacja i ocena dobranych wskaźników ewaluacji i ew. uwzględnionych lub nieuwzględnionych efektów zewnętrznych wpływających na ewaluację** (np. spijania śmietanki, wypierania, jałowego biegu, substytucji itp.);
7. **Prezentacja i ocena dobranych technik badawczych wykorzystanych w ewaluacji;**
8. **Najważniejsze ustalenia płynące z ewaluacji** (wartość dodana, czego dowiedzieliśmy się - krótko);
9. **Wnioski ogólne: dobre i złe strony omawianego badania i raportu ewaluacyjnego;**
10. **Wnioski dla własnych badań i raportów ewaluacyjnych**, które będą przygotowywane w kolejnym bloku zajęć (co warto wykorzystać, co poprawić, co odrzucić).

Cele prezentacji:

- ⇒ **Nauka przez praktykę** – wydobywamy z badanych raportów ewaluacyjnych jak najwięcej dobrych i złych praktyk, na których uczy się procesu ewaluacji; raporty oceniamy krytycznym okiem, wskazujemy na ich zalety i wady, polemizujemy, „udzielamy rad” autorom;
- ⇒ **Przekazanie pozostałym osobom jak najbardziej praktycznej wiedzy z naszej analizy** - chodzi o wiedzę, którą osoby te będą mogły wykorzystać podczas pracy nad własnymi raportami. Nasza prezentacja musi więc być selektywna, musimy zdecydować, jakie są nasze najważniejsze ustalenia, którymi warto podzielić się z innymi. Same wyniki zamieszczone w analizowanych raportach mają znaczenie wtórne. **Główne ustalenia zawarte w raporcie podajemy dla zaspokojenia ciekawości słuchaczy i zilustrowania efektu, do osiągnięcia którego przyczyniła się ewaluacja.** Nie koncentrujemy się jednak na wynikach badań, a na koncepcji, zastosowanych metodach ewaluacyjnych itp.

Forma prezentacji i in.:

- ⇒ **Prezentację przygotowujemy w zespołach 2-3-osobowych;**
- ⇒ **Prezentację podpisujemy nazwiskami wszystkich autorów. Na ostatnim slajdzie umieszczamy informację o wkładzie pracy (zadaniach) jej poszczególnych autorów;**
- ⇒ **Prezentację przygotowujemy w formie multimedialnej** (np. w PowerPoint), nie przeładowujemy jej rzeką tekstu, wzbogacamy ją elementami graficznymi itp.;
- ⇒ **Czas prezentacji to ok. 20 min.**
- ⇒ **Ostateczny termin nadesłania prezentacji to 3 grudnia 2018 r. (poniedziałek), godz. 23.59 (na adres l.lotocki@uw.edu.pl)**
- ⇒ **Wszyscy jesteśmy gotowi do prezentacji na zajęciach 4 grudnia 2018 r.**